



• محتوای کارگاه

- تعریف ضمانت نامه و تعریف حقوقی آن
- انواع ضمانت نامه
- عملیات صدور ضمانت نامه ارزی و نکات مهمی که باید قبل از صدور ضمانت نامه مورد توجه بانک صادر کننده ضمانت نامه قرار گیرد
- ضمانت نامه شرکت در مناقصه یا مزایده
- ضمانت نامه حسن انجام کار
- ضمانت نامه گمرکی
- ضمانت نامه
- ضمانت نامه ارزی
- بخشنامه بانک مرکزی در خصوص ابلاغ آیین نامه صدور ضمانت نامه و ظهر نویسی اسناد از طرف بانکها
- آیین نامه صدور ضمانت نامه و ظهر نویسی از طرف بانکها
- جمع بندی مطالب و پرسش و پاسخ

• مقدمه

بانک بنا به درخواست اشخاص حقیقی یا حقوقی پرداخت دیون یا انجام تعهداتی را که به نفع سازمانها، موسسات دولتی، دستگاههای اجرایی یا بخش خصوصی به عهده متقاضیان است، با رعایت دستورالعمل صدور ضمانت نامه، تعهد و ضمانت می کند. به موجب ضمانت نامه هایی که توسط بانک صادر می شود، بانک متعهد می شود در صورت درخواست ذی نفع تا مبلغ مندرج در ضمانت نامه به وی پرداخت شود.

شرایط شرکت کنندگان: مدیران میانی / مدیران پایه / مدیران عالی / مدیران اجرایی / سرپرستان واحدها

- ارایه گواهی نامه آموزشی داخلی (در صورت درخواست جهت گواهی نامه بین المللی معتبر هزینه جداگانه محاسبه می گردد)
- پذیرایی از شرکت کنندگان (میان وعده) / ارزشیابی از فراگیران استادان
- ارایه مشاوره به شرکتها در حوزه های مختلف با شرایط ویژه توسط استادان
- استفاده فراگیران از سمینارهای شرکت با شرایط ویژه
- عضویت در باشگاه مشتریان و ارایه خدمات ویژه
- در صورت معرفی بیش از ۳ نفر در هر دوره ۱۰٪ تخفیف ویژه محاسبه می گردد.
- در صورت ثبت نام هر فرد جهت حضور در سه کارگاه آموزشی ۱۰٪ تخفیف ویژه محاسبه می گردد.

برای هماهنگی ثبت نام با واحد آموزش خانم مرجانی ۸۸۲۱۶۱۷۰ و ۸۸۲۱۶۹۸۷ تماس حاصل فرمایید.